

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA	Gmina Miasto Włocławek, reprezentowana przez Prezydenta Miasta Włocławek,
DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA	Z administratorem – Prezydentem Miasta Włocławek może Pani/Pan skontaktować się pod adresem email: poczta@um.wloclawek.pl nr telefonu: (54) 414 40 00 lub pisemnie na adres siedziby Zielony Rynek 11/13 87-800 Włocławek
DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH	Z inspektorem może Pani/Pan skontaktować się pod adresem email iod@um.wloclawek.pl nr telefonu: (54) 414 42 69 lub pisemnie na adres administratora danych. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.
CELE PRZETWARZANIA	Wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi, realizacja umów zawartych z podmiotami działającymi na rzecz administratora, a w szczególności: a) wykonywanie zadań związanych z planowaniem przestrzennym, szczególnie dotyczących sporządzania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta oraz miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego, b) wydawanie zaświadczeń, wypis i wyrysów ze studium, planów miejscowych oraz prowadzenie ich rejestru, c) opiniowanie projektów podziałów nieruchomości, d) wykonywanie zadań w zakresie ewidencjonowania zabytków, programowania ochrony i opieki nad zabytkami oraz kontroli i sprawozdawczości w tym zakresie, e) wydawanie decyzji o warunkach zabudowy, f) wydawanie decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, g) wydawanie decyzji w sprawie wstrzymania użytkowania terenu i przywrócenia poprzedniego sposobu zagospodarowania, h) przenoszenie decyzji o warunkach zabudowy na rzecz innej osoby, i) prowadzenie rejestru wydanych decyzji o ustaleniu warunków zabudowy, j) prowadzenie rejestru wydanych decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego, k) udzielanie zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych, l) udzielanie pozwoleń na budowę i rozbiórkę, ł) udzielanie zezwoleń na realizację inwestycji drogowych, m) przyjmowanie zgłoszeń zamiaru budowy lub wykonania robót budowlanych nie objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia na budowę, n) zmienianie ostatecznych decyzji o pozwoleniu na budowę lub zezwoleń na realizację inwestycji drogowych, o) przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innej osoby lub podmiotu, p) stwierdzenie wygaśnięcia decyzji o pozwoleniu na budowę, r) rejestrowanie dzienników budowy,

	s) wydawanie decyzji o niezbędności wejścia do sąsiedniego budynku, lokalu lub nieruchomości oraz warunków korzystania z tego budynku, lokalu lub tej nieruchomości, t) prowadzenie rejestrów wniosków o pozwolenie na budowę i decyzji o pozwoleniach na budowę, u) wydawanie zaświadczeń o samodzielności lokali, w) wydawanie zaświadczeń wynikających z ustawy o dodatkach mieszkaniowych
PODSTAWA PRAWNA	Dane przetwarzane są: a) na podstawie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności: - ustawy z dnia 27.03.2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, - ustawy z dnia 21.08.1997 r. o gospodarce nieruchomościami, - ustawy z dnia 03.10.2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udział społeczeństwa w ochronie środowiska oraz oceny oddziaływania na środowisko, - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, - ustawy z dnia 07.07.1994 r. Prawo budowlane, - ustawy z dnia 24.06.1994 r. o własności lokali, - ustawy z dnia 21.06.2001 r. o dodatkach mieszkaniowych, - ustawy z dnia 10.04.2003 r. o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych, b) na podstawie zawartych umów, c) na podstawie zgody wyrażonej przez osobę, której dane są przetwarzane w zakresie i celu określonym w treści zgody.
ODBIORCY DANYCH	Dane mogą być udostępnione organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa. Stronom i uczestnikom postępowania administracyjnego oraz innym podmiotom, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Włocławek przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Prezydent Miasta Włocławek.
PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ	Dane mogą być przekazywane w związku z prowadzonymi postępowaniami administracyjnymi np. gdy strona postępowania mieszka w innym kraju.
OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH	Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie zgodnym z przepisami ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (kategoria archiwalna: A, B5, BE10). W przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody - do czasu cofnięcia zgody lub upływu czasu gdy dane były niezbędne do realizacji celu w jakim były przetwarzane.
PRAWA PODMIOTÓW DANYCH	W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia: a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;

	b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne; c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy: - dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych, - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych, - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem, - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa; d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy: - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych, - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia, - administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń, - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu; e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę, - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany; f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki: - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez administratora, - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem. W przypadku, gdy przetwarzanie danych odbywa się na podstawie wyrażonej zgody, przysługuje Pani/Panu prawo do jej cofnięcia, w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania dokonanego przed jej wycofaniem.
PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO	Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzasadnione jest, że Pana/Pani dane osobowe przetwarzane są przez administratora niezgodnie z przepisami prawa.

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH	Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych administratorowi ma charakter dobrowolny.
INFORMACJA O AUTOMATYCZNYM PRZETWARZANIU DANYCH	Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, ale nie będą profilowane, tj. dane osobowe konkretnej osoby nie będą analizowane w taki sposób, aby stworzyć dokładny opis jej preferencji i cech.