

ZARZĄDZENIE NR 51 /2025
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK
z dnia 6 lutego 2025r.

w sprawie zatwierdzenia Planu pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2025.

Na podstawie art. 30 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j.: Dz.U. z 2024r., poz.1465, 1572,1907,1940) w związku z § 4 ust.1 pkt 3 i ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j.: Dz.U. z 2020r., poz.249)

zarządza się, co następuje:

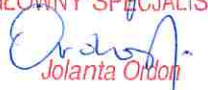
§1. Zatwierdza się Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2025, opracowany przez Dyrektora jednostki, w uzgodnieniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim, w brzmieniu określonym jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2 . Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku.

§ 3.1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2025r.

2. Zarządzenie podlega podaniu do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek.


PREZYDENT MIASTA
Krzysztof Kukucki

sprawdzono pod
względem
formalnym
GŁÓWNY SPECJALISTA

Jolanta Ordon

UZASADNIENIE

Z dniem 1 stycznia 2013 r. na mocy uchwały Nr XXVI/196/2012 Rady Miasta Włocławek z dnia 29 października 2012r. została utworzona jednostka budżetowa pod nazwą Środowiskowy Dom Samopomocy we Włocławku. Jednostka jest ośrodkiem wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

W związku z § 4 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j.:Dz.U. z 2020 r., poz.249), Dyrektor jednostki jest odpowiedzialny za opracowanie rocznego planu pracy w uzgodnieniu z Wojewodą Kujawsko-Pomorskim. Opracowany plan pracy jednostki podlega zatwierdzeniu przez Prezydenta Miasta Włocławek.

Przedłożony Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2025 został przesłany w celu dokonania stosownych uzgodnień do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego, który pismem z dnia 17 stycznia 2025r. znak: WPS.III.9421.5.212.2024.MP poinformował, że akceptuje przesłany dokument.

Wobec powyższego zasadne jest zatwierdzenie w formie zarządzenia Prezydenta Miasta Włocławek przedłożonego Planu pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Włocławku na rok budżetowy 2025.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Monika Jabłońska

p.o. DYREKTORA WYDZIAŁU

Anna Pięka

D. 031. 2. 3. 2024

Załącznik
do Zarządzenia Prezydenta Miasta Wrocław
Nr 5112025 z dnia 5.12.2025

Plan pracy oraz realizacji zadań i celów Środowiskowego Domu Samopomocy we Wrocławku na rok budżetowy 2025

(Załącznik Nr 3 do Procedury określania Misji oraz wyznaczania celów i zadań ŚDS....., wprowadzonej Zarządzeniem Dyrektora ŚDS we Wrocławku Nr 11/2014 z dnia 24 października 2014r.)

Cel strategiczny	Cele operacyjne	Zadania	Adresaci poszczeg. rodzajów zajęć/form wsparcia tj. wg typu uczest. ¹	Planowany miernik		Zasoby osobowe/finansowe ³	Właściciel celu/zadania oraz jego podpis (odpowiedzialna komórka organizacyjna)
				Miernik ²	Planowana wartość do osiągnięcia na koniec roku, którego dotyczy plan		
	1. TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPOŁECZNYCH ORAZ FUNKCJONOWANIA W ŻYCIU CODZIENNYM	1.1. Trening w zakresie wyglądu zewnętrznego i higieny osobistej.	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku.	44,0 godz. styczeń – grudzień	St. Pielegniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielegniarka/St. Terapeuta - A.W
	Uczenie i kształtowanie umiejętności społecznych i umiejętności z zakresu						

samoobsługi uczestników - w tym usprawnianie w zakresie wykonywania podstawowych czynności dnia codziennego.	1.2. Trening kulinarny	Typ A B C D	Ilość godzin trenin- gowych w ciągu roku.	W czterech grupach roboczych: I Gr.- 48,0 godz. II Gr.-42,0 godz. styczeń- czerwiec III Gr-40,0 godz. IV Gr- 46,0godz. lipiec-grudzień	Szef Kuchni – M.K.	Szef Kuchni – M.K.
2. TRENINGI UMIEJĘTNOŚCI INTERPERSONALNYCH I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW Kształtowanie prawidłowych umiejętności nawiązywania i podtrzymywania kontaktów interpersonalnych – w tym umiejętności rozwiązywania problemów w trudnych sytuacjach międzyludzkich.	2.1 Trening komunikacji interpersonalnej.	Typ A B C	Ilość godzin trenin- gowych w ciągu roku	44,0 godz. styczeń – grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta -A.W

3. TRENING UMIEJĘTNOŚCI SPĘDZANIA CZASU WOLNEGO Nauka umiejętności spędzania i wykorzystania czasu wolnego.	Propagowane formy spędzania czasu wolnego w tym: - imprezy okolicznościowe - rozgrywki sportowe, - czytanie książek, - przegląd prasy - spacery, - wydeczki, - wyjścia do kina - realizacja propozycji ośrodków	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku.	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	wg rzeczywistych potrzeb zajęć realizowane przez pracowników: Starszy Specjalista Pracy Socjalnej/Kierownik Działu Terapeutycznego – J.H. Starszy Terapeuta – K.K. St. Terapeuta/Pedagog – S.K. Terapeuta – P.P St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W. Starszy Opiekun – J.J. Młodszy Opiekun – J.J. Muzykoterapeuta – M.S-N.	Starszy Specjalista Pracy Socjalnej/Kierownik Działu Terapeutycznego – J.H. Starszy Terapeuta – K.K. St. Terapeuta/Pedagog – S.K. Terapeuta – P.P St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W. Starszy Opiekun – J.J. Młodszy Opiekun – J.J. Muzykoterapeuta – M.S-N.
4. TERAPIA ZAJĘCIOWA Poszerzenie umiejętności i zainteresowań.	4.1 Zajęcia manualno - usprawniające Formy prowadzonych zajęć: - zaj plastyczne, - papieroplastyka - decoupage, - techniki różne, - makrama, - zajęcia w masach plastycznych, - rękodzielnictwo - prace w drewnie,	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	648,0 godz. styczeń - grudzień 538,0 godz. styczeń - grudzień	Starszy Terapeuta – K.K. Terapeuta – P.P.	Starszy Terapeuta – K.K. Terapeuta – P.P.

5. PSYCHOEDUKACJA	5.1 Trening lekowy - grupowy.	Typ A	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	44,0 godz. styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta - A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta -A.W.
	5.2 Indywidualny trening lekowy.	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	355,5 godz. styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/ St. Terapeuta - A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta -A.W.
	5.3 Elementy edukacji zdrowotnej	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu pół roku	44,0 godz. styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta - A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta -A.W.
6. PORADNICTWO PSYCH.	5.4 Trening radzenia sobie z lękiem i stresem.	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	W dwóch grupach roboczych: Gr I - 42 h Gr II - 42 h	Psycholog - A.T.	Psycholog - A.T.
	6.1 Indywidualne poradnictwo psychologiczne	Typ A B C D	Bieżące potrzeby uczestników	w systemie ciągłym styczeń - grudzień	Psycholog - A.N., A.T.	Psycholog - A.N., A.T.
	6.2 Grupowe poradnictwo psychologiczne	Typ A	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	44,0 godz. styczeń - grudzień	Psycholog - A.N.	Psycholog - A.N.
7. WARSZTATY AKTYWIZACJI ZAWODOWEJ	7.1 Zajęcia z aktywizacji zawodowej	Typ A B C	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	44,0 godz. styczeń - grudzień	Psycholog - A.T.	Psycholog - A.T.
	Nabywanie wiedzy i umiejętności niezbędnych na rynku pracy.					

8. TERAPIA PEDAGOGICZNA Zatrzymanie regresu intelektualnego uczestników. Wzbogacenie umiejętności w takich sferach funkcjonowania poznawczego jak: uwaga, zapamiętywanie, spostrzegawczość, myślenie.	8.1 Rehabilitacja funkcji poznawczych. - Zajęcia grupowe usprawniające funkcje poznawcze.	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	W dwóch grupach roboczych: I gr. - 42,0 godz. II gr. - 42,0 godz. styczeń – grudzień	Psycholog – A.T.	Psycholog – A.T.
	8.2 Terapia pedagogiczna - podtrzymywanie umiejętności szkolnych. Zajęcia kompensacyjno-korekcyjne z zakresu wiedzy ogólnej.	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	528,0 godz. styczeń – grudzień	St. Terapeuta/Pedagog – S.K.	St. Terapeuta/Pedagog – S.K.
9. BIBLIOTERAPIA Nabywanie umiejętności rozładowywania napięcia emocjonalnego, twórczego myślenia.	9.1 Zajęcia grupowe.	Typ B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu pół roku	80,0 godz. styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.
10. MUZYKOTERAPIA Umiejętne rozładowywanie napięcia emocjonalnego i mięśniowego oraz poprawa komunikacji interpersonalnej.	10.1. Muzykoterapia grupowa (zajęcia twórcze, wokalne-instrumentalne, relaksacyjno-aktywizujące, taneczne)	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	472,0 godz. styczeń - grudzień	Muzykoterapeuta – M.S-N	Muzykoterapeuta - M.S-N
11. TERAPIA RUCHOWA Poprawa ogólnej sprawności fizycznej.	11.1 Gimnastyka ogólnousprawniająca, ćwiczenia w oparciu o pracę w zespole, ćwiczenia	Typ A B C D	Ilość godzin treningowych w ciągu roku	147,0 godz. styczeń - grudzień	Rehabilitant – K.K., R.R-S, M.Z.	Rehabilitant - K.K., R.R-S, M.Z.

	ruchowe przy muzyce, ćwiczenia relaksacyjne.						
12. PORADNICTWO SOCJALNE	Pomoc w rozwiązywaniu problemów zgłaszanych przez uczestników i ich rodziny oraz informacja o zakresie usług świadczonych w SDS dla osób zainteresowanych pobytem.	12.1 Indywidualne porady socjalne.	Typ A B C D	Bieżące potrzeby uczestników i osób zainteresowanych pobytem	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	Starszy Specjalista Pracy Socjalnej/Kierownik Działu Terapeutycznego – J.H.	Starszy Specjalista Pracy Socjalnej/Kierownik Działu Terapeutycznego – J.H.
13. PORADNICTWO TERAPEUTYCZNE	Pomoc w rozwiązywaniu problemów zgłaszanych przez uczestników i ich rodziny	13.1 Indywidualne rozmowy wspierające.	Uczestnicy typu A B C D członkowie rodzin, potencjalni uczestnicy.	Bieżące potrzeby uczestników	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	Zespół Wspierająco - Aktywizujący
14. REALIZACJA FUNKCJI OPIEKUNCZYCH			Typ A B C D	Bieżące potrzeby uczestnik.	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	Zespół Wspierająco - Aktywizujący
15. PROFILAKTYKA I NAUKA ZACHOWAŃ PROZDROWOTNYCH	kształtowanie świadomości zachowań prozdrowotnych.	15.1 Pomoc w przestrzeganiu kalendarza wizyt w PZP. 15.2 Pogadanki edukacyjne dostosowane do zaobserwowanych potrzeb uczestników	Typ A B C D Typ A B C D	Ilość osób Ilość pogada-nek	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta– A.W

	Domu.	Typ A B C D	Ilość osób wymaga- jących pomocy	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta– A.W
16. CZYNNOŚCI PIELĘGNIARSKIE Zapewnienie opieki pielęgniarskiej.	16.1 Monitorowa- nie stanu somatycznego uczestników w tym kontrola parametrów życiowych.	Typ A B C D	Ilość osób wymaga- jących pomocy	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta– A.W
	16.2 Udzielanie uczestnikom pierwszej pomocy przedlekarskiej w nagłych wypadkach.	Typ A B C D	Ilość osób wymaga- jących pomocy	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta– A.W
	16.3 Pomoc w organizo- waniu wizyt w PZP w przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia psychicznego	Typ A B C D	Ilość osób wymaga- jących pomocy	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta– A.W
	16.4 Pomoc w zorganizowaniu wizyt w POZ w przypadku nagłych zachorowań (sezonowych).	TYP A B C D	Ilość osób wymaga- jących pomocy	w systemie ciągłym - styczeń - grudzień	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta – A.W.	St. Pielęgniarka/St. Terapeuta– A.W

II. Zadania w zakresie integracji oraz działalności rekreacyjno-kulturalnej.	1. SPOTKANIA Z CZŁONKAMI RODZIN. Wymiana informacji i spostrzeżeń na temat funkcjonowania psychospołecznego uczestników.	1.1. Spotkania z członkami Rodzin.	Rodzinny Uczest.	liczba spotkań	4 spotkania kwartalne III, VI, IX, XII	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	Zespół Wspierająco - Aktywizujący
	2. ŚWIĄTECZNE WARSZTATY REKODZIELNICZE. Integracja ŚDS ze środowiskiem lokalnym.	2.1. Wielkanocne Warsztaty Rekodzielnicze dla osób z niepełnosprawnościami w zakresie zdrowia psychicznego z terenu miasta Włodawek. 2.2. Bożonarodzeniowe Warsztaty Rekodzielnicze dla osób z niepełnosprawnościami w zakresie zdrowia psychicznego z terenu miasta Włodawek.	Osoby z niepełnosprawnościami w zakresie zdrowia psychicznego z terenu miasta Włodawek	liczba spotkań	2 spotkania w okresie Świąt Wielkanocnych i Świąt Bożego Narodzenia	Starszy Terapeuta – K.K. Terapeuta – P.P.	Starszy Terapeuta – K.K. Terapeuta – P.P.
	3. ORGANIZACJA DNIA DRZWI OTWARTYCH. 3.1. Promowanie ŚDS jako miejsca wsparcia i aktywności społecznej uczestników. 3.2. Integracja ŚDS ze środowiskiem lokalnym.	3.1. Dzień Drzwi Otwartych połączony z wystawą prac uczestników.	Mieszkańcy miasta Włodawek	Liczba zorganiz. imprez	1x grudzień	Zespół Wspierająco - Aktywizujący	Zespół Wspierająco - Aktywizujący

III. Szkolenia pracowników.	4. WYJŚCIA I WYJAZDY REKREACYJNO-EDUKACYJNE Integracja uczestników ŚDS.	4.1. Piknik integracyjny 4.2. Wycieczka 4.3. Wyjścia do kina 4.4. Wyjścia do teatru 4.5. Grill	Uczestnicy ŚDS	Liczba zorganizowanych wyjazdów/wyjść	- 2 x piknik integracyjny - 1 x wycieczka - 2 x wyjścia do kina - 1 x wyjście do teatru - 1 x grill	Pracownicy ŚDS wytypowani na bieżąco do realizacji zaplanowanego zadania	Pracownicy ŚDS wytypowani na bieżąco do realizacji zaplanowanego zadania
	5. DZIAŁALNOŚĆ ARTYSTYCZNA I UDZIAŁ W KONKURSACH, TURNIEJACH, KIERMASZACH, WYSTAWACH. Zaprezentowanie osiągnięć uczestników.	5.1. Wystawa prac Uczestników w Urzędzie Marszałkowskim w Toruniu. 5.2. Wystawa prac Uczestników w Muzeum Etnograficznym we Wrocławku 5.3. Konkurs Kulinarny „Kulinariada” w Środowiskowym Domu Samopomocy w Rypinie	Uczestnicy ŚDS	liczba wystaw	2x marzec grudzień	Starszy Terapeuta - KK Terapeuta - PP	Starszy Terapeuta - KK Terapeuta - PP
			Uczestnicy ŚDS	liczba wystaw	2x marzec grudzień	Starszy terapeuta - KK Terapeuta - PP	Starszy terapeuta - KK Terapeuta - PP
			Uczestnicy ŚDS	liczba konkursów	1x czerwiec	Szef Kuchni - MK	Szef Kuchni - MK
	1. SZKOLENIA WEWNĘTRZNE SPECJALISTYCZNE. Podnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS.	1.1 szkolenie wew. pn. - „Wypalenie zawodowe”, - „Relaksacja jako sposób radzenia sobie z napięciem emocjonalnym”	Psycholog ŚDS	Liczba szkoleń	2 x czerwiec wrzesień	Psycholog - NA Psycholog - TA	Psycholog - NA Psycholog - TA

	2. SZKOLENIA ZEWNIĘTRZNE Podnoszenie kwalifikacji kadry ŚDS.	2.1. Udział w szkoleniu zew.dot.szeroko rozumianej rehab. psych. i problematyki zdrowia psychicz. 2.2. szkolenia dla kadry zarządzającej	wytypowani pracownicy ŚDS dyrektor, gł. księg.	liczba prac. skier. na szkol. liczba szkoleń		Zewnętrzna firma szkoleniowa Zewnętrzna firma szkoleniowa	Dyrektor ŚDS Dyrektor ŚDS
IV. Posiłki dla uczestników	PRZYGOTOWANIE GORĄCYCH POŚLĄKÓW	Codzienne przygotowanie dwudaniowych, gorących obiadów dla uczestników ŚDS	Uczestnicy ŚDS	Liczba posiłków		Szef Kuchni - KM Kucharz - CA	Szef Kuchni - KM Kucharz - CA
V. Zadania finansowo-administracyjne	1. Opracowanie planu rzeczowego finansowego jednostki oraz wykonanie budżetu	Wydatkowanie środków budżetowych wg założeń planu rzeczowo-finansowego jednostki	ŚDS	Środki budżeto-we	Wg zatwierdzonego Planu rzeczowo-finan. jednostki	Dyrektor ŚDS, Gł. Księgowy	Dyrektor ŚDS, Gł. Księgowy
	2. Bieżąca kontrola funkcjonowania jednostki	Bieżąca kontrola funkcjonowania jednostki prowadzona przez Dyrektora, Gł. Księg., Kier. Działu Terap.	ŚDS	Liczba przeprowadzonych kontroli	Wg stwierdzonych potrzeb	Dyrektor ŚDS; Gł. Księgowy; Kier. Działu Terap	Dyrektor ŚDS; Gł. Księgowy; Kier. Działu Terap
	3. Sprawozdawczość	3.1. Sprawozdawczość półroczna 3.2. Sprawozdawczość końcoworoczna.	Pracownicy ŚDS	nie dot.	nie dot.	Pracownicy ŚDS zgodnie z przypisanymi obowiązkami	Pracownicy ŚDS zgodnie z przypisanymi obowiązkami

Objaśnienia:

- ¹ Uczestnicy ŚDS aktualnie przebywający w placówce są zakwalifikowani do typu A B C lub D.
- ² W planie pracy uwzględniono 15 dniowy okres zamknięcia palcówki.
- ³ Opis kwalifikacji i kompetencji pracowników stanowiących zasoby osobowe w ŚDS we Włocławku zawarto w załączniku V do niniejszego planu.

Włocławek, dnia

24 grudnia 2024r.

DYREKTOR
Środowiskowego Domu Samopomocy
we Włocławku

[Signature]
Podpis dyrektora ŚDS