

Zarządzenie Nr 365/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 16 lipca 2026 r.

w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej nr 1 „MALUCH” we Włocławku przy ulicy Sielskiej 3.

Na podstawie art. 36 ust. 1 w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z 2026 r. poz. 252), art. 101 ust. 2 ustawy dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2025 r. poz. 49 i 1301, z 2026 r. poz. 203) oraz § 5 Statutu Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej nr 1 „Maluch” przy ulicy Sielskiej 3 we Włocławku stanowiącego załącznik Nr 1 do Uchwały Nr L/132/2018 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 września 2018r. zmienionej Uchwałą Nr V/37/2024 Rady Miasta Włocławek z dnia 25 czerwca 2024 r.

zarządza się, co następuje:

- §1. Zatwierdza się Regulamin Placówki Opiekuńczo – Wychowawczej nr 1 „MALUCH” we Włocławku przy ulicy Sielskiej 3, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.
- §2. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej nr 1 „MALUCH” we Włocławku przy ulicy Sielskiej 3.
- §3. Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się właściwemu w zakresie nadzoru Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek.
- §4. Traci moc Zarządzenie nr 57/2021 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie zatwierdzenia Regulaminu Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej nr 1 „MALUCH” we Włocławku przy ulicy Sielskiej 3.
- §5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Krzysztof Kukucki

Sprawdzono pod względem legislacyjnym
RADCA PRAWNY

mgr Anna Kaniewska
Tr/W/-186

15.07.2026

Uzasadnienie

Mając na uwadze treść § 5 Statutu Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej nr 1 „MALUCH” we Włocławku przy ulicy Sielskiej 3, Regulamin Organizacyjny nadawany jest przez Dyrektora jednostki i zatwierdzany przez Prezydenta Miasta Włocławek.

Konieczność wydania nowego Regulaminu Organizacyjnego wynika z potrzeby pełnego dostosowania struktury i zasad funkcjonowania jednostki do aktualnie obowiązujących przepisów prawa. Bezpośrednią podstawą do przeprowadzenia niniejszej aktualizacji jest wejście w życie Uchwały Rady Miasta Włocławek nr V/37/2024 z dnia 25 czerwca 2024 r., zmieniającej uchwałę Nr L/132/2018 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 września 2018r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo-Wychowawczej „MALUCH” we Włocławku w dwie odrębne placówki oraz uściślającej zasady ich wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej i specjalistycznej.

W związku z powyższym, w celu ujednolicenia zapisów regulaminowych z nowymi ramami organizacyjnymi oraz ustawowymi standardami opieki, konieczne jest zatwierdzenie nowego Regulaminu Organizacyjnego Placówki.

ZASTĘPCA PREZYDENTA

Monika Jabłońska

GLÓWNY SPECJALISTA

Dominika Kurtys

KIEROWNIK REFERATU

Barbara Karwowska

DYREKTOR WYDZIAŁU

Marek Woźdecki

**Regulamin Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej nr 1 „MALUCH”
przy ulicy Sielskiej 3 we Włocławku**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne
§ 1**

1. **Regulamin Placówki Opiekuńczo- Wychowawczej nr 1” MALUCH”** we Włocławku zwany dalej „Regulaminem” określa typ, szczegółową organizację oraz zakres sprawowanej opieki w Placówce Opiekuńczo- Wychowawczej nr 1 „MALUCH” we Włocławku.
2. Placówka Opiekuńczo- Wychowawcza nr 1 „MALUCH” we Włocławku zwana dalej „Placówką” działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - 3) rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej,
 - 4) uchwały nr L/132/2018 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 września 2018 r. w sprawie przekształcenia Placówki Opiekuńczo - Wychowawczej „MALUCH” we Włocławku w dwie odrębne placówki oraz uściślającej zasady ich wspólnej obsługi administracyjnej, finansowej, organizacyjnej i specjalistycznej zmieniona Uchwałą Nr V/37/2024 Rady Miasta Włocławek z dnia 25 czerwca 2024 r.

§ 2

1. Placówka jest jednostką organizacyjną systemu pieczy zastępczej prowadzoną w formie jednostki budżetowej przez Miasto Włocławek.
2. Placówka prowadzi działalność statutową na terenie Miasta Włocławek.
3. Siedziba Placówki znajduje się w budynku przy ul. Sielskiej 3 we Włocławku.
4. Placówka realizuje zadania przewidziane dla placówki opiekuńczo-wychowawczej typu: interwencyjnego, socjalizacyjnego i specjalistyczno-terapeutycznego.
5. Kontrolę i nadzór nad działalnością Placówki sprawuje Wojewoda Kujawsko-Pomorski i Prezydent Miasta Włocławek.

§ 3

1. Placówka jako jednostka obsługująca zapewnia obsługę administracyjną, finansową w tym rachunkową i sprawozdawczą, organizacyjną oraz specjalistyczną Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej nr 2 „CALINECZKA” i Placówce Opiekuńczo-Wychowawczej nr 6 „NIBYLANDIA” we Włocławku, zwanymi dalej jednostkami obsługiwanymi.
2. Do obowiązków Placówki jako jednostki obsługującej należy kompleksowa obsługa jednostek obsługiwanych w zakresie:
 - 1) finansowym,
 - 2) rachunkowości i sprawozdawczości,
 - 3) administracyjnym,
 - 4) organizacyjnym,
 - 5) zapewnienia pomocy specjalistów oraz pracowników obsługi.

3. Placówka zapewnia jednostką obsługiwanym realizację zadań głównego księgowego.
4. Dyrektor Placówki kieruje jednostkami obsługiwanymi przy pomocy zastępcy dyrektora i wyznaczonych wychowawców/ koordynatorów.

Rozdział II

Cele i zadania Placówki

§ 4

1. Placówka opiekuńczo-wychowawcza:
 - 1) zapewnia dziecku całodobową opiekę i wychowanie oraz zaspokaja jego niezbędne potrzeby, w szczególności emocjonalne, rozwojowe, zdrowotne, bytowe, społeczne i religijne,
 - 2) realizuje przygotowany we współpracy z asystentem rodziny plan pomocy dziecku,
 - 3) umożliwia kontakt dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, chyba że sąd postanowi inaczej,
 - 4) podejmuje działania w celu powrotu dziecka do rodziny,
 - 5) zapewnia dziecku dostęp do kształcenia dostosowanego do jego wieku i możliwości rozwojowych,
 - 6) obejmuje działaniami terapeutycznymi,
 - 7) zapewnia korzystanie z przysługujących świadczeń zdrowotnych.
2. W ramach realizacji zadań interwencyjnych Placówka zapewnia doraźną opiekę nad dzieckiem w czasie trwania sytuacji kryzysowej, w szczególności przyjmuje dziecko w przypadkach wymagających natychmiastowego zapewnienia dziecku opieki.
3. Placówka realizuje zadania na poziomie obowiązującego standardu świadczonych usług.

§ 5

1. Placówka pracuje z rodziną dziecka w celu usprawnienia jej umiejętności opiekuńczo - wychowawczych.
2. W zakresie wykonywanych zadań, Placówka współpracuje z jednostkami organizacyjnymi pomocy społecznej, sądem, asystentem rodziny, organizatorem rodzinnej pieczy zastępczej oraz z innymi osobami i instytucjami, które podejmują się wspierania działań wychowawczych Placówki, w szczególności w zakresie przygotowania dziecka do samodzielnego życia, jeżeli osoby te uzyskają akceptację dyrektora.

Rozdział III

Zakres sprawowanej opieki

§ 6

1. Placówka zapewnia 14 miejsc, w tym: 6 miejsc interwencyjnych, 4 miejsca socjalizacyjne, 4 miejsca specjalistyczno-terapeutyczne.
2. Pobyt w Placówce typu interwencyjnego, nie może trwać dłużej niż 3 miesiące. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, okres o którym mowa w ust. 6, może zostać przedłużony do zakończenia trwającego postępowania sądowego o:
 - 1) powrót do rodziny,
 - 2) przysposobienie,
 - 3) umieszczenie w pieczy zastępczej.
3. Dziecko poniżej 10 roku życia, przyjęte do Placówki, zostaje niezwłocznie przeniesione do jednej z rodzinnych form pieczy zastępczej.
4. W Placówce typu interwencyjnego może zostać wyodrębniona część organizacyjna dysponująca bazą noclegową i zapewniająca opiekę wychowawczą, czynna przez całą dobę, wykorzystywana w sytuacjach kryzysowych, kiedy dziecko ze względów rodzinnych musi czasowo zamieszkać poza swoją rodziną za zgodą rodziców lub opiekunów prawnych albo kiedy rodzina musi czasowo uzyskać schronienie.

Rozdział IV

Zasady kierowania Placówką

§ 7

1. Dyrektor jednostki obsługującej, o którym mowa w § 3, zwany dalej Dyrektorem, kieruje Placówką przez pomocy wyznaczonego wychowawcy i zastępcy dyrektora.
2. Dyrektor reprezentuje Placówkę na zewnątrz i ponosi jednoosobową odpowiedzialność za całokształt jej działalności.
3. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy wobec pracowników Placówki.
4. Dyrektor na czas nieobecności w Placówce wychowawcy, o którym mowa w ust. 1, upoważnia w formie pisemnej innego pracownika i informuje o tym Prezydenta Miasta Włocławek.
5. Do podstawowych zadań dyrektora należy w szczególności:
 - 1) zarządzanie i kierowanie Placówkami oraz sprawowanie bezpośredniego nadzoru nad całokształtem działalności Placówek,
 - 2) nadzór nad gospodarką finansową i przestrzeganie zasad określonych w ustawie o finansach publicznych,
 - 3) zapewnienie odpowiednich standardów opieki i wychowania,
 - 4) nadzór nad przestrzeganiem właściwych warunków i zasad BHP, PPOŻ oraz higieny żywienia,
 - 5) sporządzanie wymaganych analiz, opracowań, sprawozdań, w tym finansowych, wynikających z przepisów prawa, jak również dla potrzeb Rady Miasta Włocławek i Prezydenta Miasta Włocławek,
 - 6) realizacja zadań wynikających z uchwał Rady Miasta Włocławek, zarządzeń Prezydenta Miasta Włocławek oraz zaleceń wydziału właściwego do spraw pomocy społecznej Kujawsko – Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy,
 - 7) współpraca z Miejskim Ośrodkiem Pomocy Rodzinie we Włocławku i innymi jednostkami przy realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej,
 - 8) dokonywanie czynności prawnych w imieniu jednostek w ramach zwykłego zarządu oraz w granicach pisemnego pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Włocławek.

Rozdział V

Organizacja Placówki

§ 8

1. Za właściwą organizację pracy wychowawczej w Placówce odpowiada dyrektor biorąc pod uwagę konieczność:
 - 1) zapewnienia dziecku poczucia bezpieczeństwa,
 - 2) prowadzenia przez wychowawców indywidualnej pracy z dzieckiem oraz pracy z grupą dzieci,
 - 3) opracowywania przez wychowawców planu pomocy dziecku oraz prowadzenia karty pobytu dziecka,
 - 4) udziału wychowawców w pracach zespołu do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka,
 - 5) współpracy wychowawców z rodziną dziecka, z osobami biorącymi udział w procesie wychowawczym dziecka, z sądem oraz innymi instytucjami.
2. Praca z dzieckiem w Placówce prowadzona jest zgodnie z planem pomocy dziecku, sporządzonym i realizowanym przez wychowawcę we współpracy z asystentem rodziny, a w przypadku, gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem realizującym pracę z rodziną.

§ 9

1. W Placówce działa zespół do spraw okresowej oceny sytuacji dziecka, do którego zadań należy:
 - 1) ustalanie aktualnej sytuacji rodzinnej dziecka,
 - 2) analiza stosowanych metod pracy z dzieckiem i rodziną,

- 3) modyfikowanie planu pomocy dziecku,
 - 4) monitorowanie procedur adopcyjnych dzieci z uregulowaną sytuacją prawną umożliwiającą przysposobienie,
 - 5) ocena stanu zdrowia dziecka i jego aktualnych potrzeb,
 - 6) ocena możliwości powrotu dziecka do rodziny lub umieszczenia go w rodzinnej pieczy zastępczej,
 - 7) informowanie sądu o potrzebie umieszczenia dziecka w placówce działającej na podstawie przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe, przepisów ustawy o działalności leczniczej lub pomocy społecznej.
2. W celu uzyskania wiedzy o sytuacji socjalnej i prawnej oraz rodzinnej dziecka do udziału w posiedzeniu stałego zespołu mogą być zapraszani przedstawiciele: sądu, ośrodka pomocy społecznej lub powiatowego centrum pomocy rodzinie, policji, ochrony zdrowia, instytucji oświatowych oraz organizacji społecznych statutowo zajmujących się problematyką rodziny i dziecka, a także osoby bliskie dziecku.
3. Zespół dokonuje okresowej oceny sytuacji dziecka w miarę potrzeb, nie rzadziej niż co pół roku, a w przypadku dziecka w wieku poniżej 3 lat nie rzadziej niż co 3 miesiące. Po dokonaniu okresowej oceny sytuacji dziecka zespół formułuje na piśmie wnioski dotyczące zasadności dalszego pobytu dziecka w Placówce i przesyła go do sądu oraz ośrodka adopcyjnego odpowiedzialnego za kwalifikację dziecka do przysposobienia krajowego.

Rozdział VI

Przyjmowanie dzieci do Placówki

§ 10

1. Placówka zapewnia możliwość przyjmowania dzieci przez całą dobę.
2. W Placówce są umieszczane dzieci powyżej 10. roku życia, wymagające szczególnej opieki lub mające trudności w przystosowaniu do życia w rodzinie.
3. Umieszczenie dziecka poniżej 10. roku życia w Placówce jest możliwe w przypadku, gdy w danej Placówce umieszczona jest matka lub ojciec tego dziecka oraz innych wyjątkowych przypadkach, szczególnie gdy przemawia za tym stan zdrowia dziecka lub dotyczy to rodzeństwa.
4. Do Placówki przyjmuje się dziecko:
 - 1) na podstawie orzeczenia sądu,
 - 2) w przypadku gdy dziecko zostało doprowadzone przez Policję lub Straż Graniczną,
 - 3) na wniosek rodziców, dziecka lub osoby trzeciej lub umieszcza dziecko w trybie art.12a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.
5. Do Placówki nie może być przyjęte dziecko w trakcie samowolnego pobytu poza:
 - 1) młodzieżowym ośrodkiem wychowawczym, okręgowym ośrodkiem wychowawczym, zakładem poprawczym, schroniskiem dla nieletnich, aresztem śledczym, zakładem karnym
 - 2) zakładem leczniczym, jeżeli pobyt w nim został orzeczony w trybie określonym, w ustawie z dnia 9 czerwca 2022 r. o wspieraniu i resocjalizacji nieletnich.
6. Placówka w ramach realizacji zadań specjalistyczno-terapeutycznych sprawuje opiekę nad dzieckiem o indywidualnych potrzebach, w szczególności:
 - 1) legitymującym się orzeczeniem o niepełnosprawności albo orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
 - 2) wymagającym stosowania specjalnych metod wychowawczych i specjalistycznej terapii,
 - 3) wymagających wyrównywania opóźnień rozwojowych i edukacyjnych.

Rozdział VII

Opieka i wychowanie

§ 11

Dziecku umieszczonemu w Placówce zapewnia się:

- 1) wyżywienie dostosowane do jego potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia,
- 2) dostęp do opieki zdrowotnej,
- 3) zaopatrzenie w produkty lecznicze,
- 4) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyroby medyczne wraz z pokryciem udziału środków własnych dziecka - do wysokości limitu przewidzianego w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych,
- 5) dostęp do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie są wskazane dla dziecka,
- 6) wyposażenie w odzież, obuwie, bieliznę i inne przedmioty osobistego użytku, stosownie do wieku i indywidualnych potrzeb, zabawki odpowiednie do wieku rozwojowego, środki higieny osobistej,
- 7) zaopatrzenie w podręczniki, pomoce i przybory szkolne,
- 8) zasady, kryteria oraz wysokość kwoty pieniężnej do własnego dysponowania przez dzieci od 5. roku życia (kieszonkowego) określa dyrektor Placówki w drodze zarządzenia. Wysokość tej kwoty ustalana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, z zastrzeżeniem, że nie może być ona niższa niż minimalny próg określony w tych przepisach. Kwota ta jest dostosowywana do wieku oraz indywidualnych potrzeb dziecka i wypłacana co miesiąc.
- 9) dostęp przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów,
- 10) dostęp do nauki, w zależności od potrzeb dzieci,
- 11) pomoc w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby przez udział w zajęciach wyrównawczych,
- 12) uczestnictwo, w miarę możliwości, w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych,
- 13) opłatę za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się Placówka,
- 14) pokrycie kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza Placówką.

§ 12

Placówka realizuje zaspokajanie potrzeb dziecka kierując się przede wszystkim:

- 1) dobrem dziecka i poszanowaniem jego praw,
- 2) potrzebą wyrównywania deficytów rozwojowych,
- 3) koniecznością wspierania rozwoju dziecka poprzez indywidualizowanie oddziaływań wychowawczych,
- 4) poszanowaniem praw rodziców wynikających z przepisów prawa rodzinnego, a przede wszystkim prawa do kontaktowania się z dzieckiem,
- 5) potrzebą działań w celu utrzymania więzi dziecka z rodziną i umożliwienia jego powrotu do rodziny.

ROZDZIAŁ VIII **Pracownicy Placówki**

§ 13

1. W Placówce zatrudnia się:

- 1) pracowników pedagogicznych, terapeutów i specjalistów,
- 2) pracowników ekonomiczno - administracyjnych i obsługi.

2. Dyrektor ma prawo łączenia czynności na poszczególnych stanowiskach pracy, jeżeli wynika to z racjonalnego wykorzystania personelu i nie narusza obowiązujących w tym zakresie przepisów.
3. Indywidualne zakresy czynności pracowników na poszczególnych stanowiskach pracy ustala dyrektor Placówek.

§ 14

Do podstawowych obowiązków wszystkich pracowników zatrudnionych w Placówkach należy w szczególności:

- 1) kierowanie się dobrem dziecka, poszanowanie jego praw, potrzeb i godności,
- 2) przestrzeganie Regulaminu Pracy Placówek,
- 3) dążenie do osiągnięcia w pracy jak najwyższych standardów opiekuńczo - wychowawczych,
- 4) przestrzeganie tajemnicy służbowej, RODO oraz przepisów z zakresu bhp i ppoż.,
- 5) dokładne i terminowe wykonywanie poleceń służbowych,
- 6) poddawanie się okresowym badaniom lekarskim,
- 7) dbałość o sprzęt i mienie Placówek.

Rozdział IX Postanowienia końcowe

§ 15

1. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonane w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
2. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie stosuje się przepisy powszechnie obowiązujące.
3. Placówka używa na tablicach, pieczęciach i formularzach oraz korespondencji nazwy:

**Placówka Opiekuńczo – Wychowawcza nr 1
„MALUCH”
ul. Sielska 3,
87- 800 Włocławek**