

ZARZĄDZENIE Nr 459/2026
PREZYDENTA MIASTA WŁOCŁAWEK
z dnia 15 października 2026 r.

w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa dla komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Włocławek i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r., poz. 825, z późn. zm.¹) oraz § 4 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania ogólnych zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. z 2022 r. poz. 875) oraz zarządzenia nr 291/2026 Wojewody Kujawsko-Pomorskiego z dnia 29 lipca 2026 r. w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa dla organów samorządu terytorialnego, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży oraz przedsiębiorców i kierowników innych jednostek organizacyjnych zarządza się, co następuje:

zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Zarządzenie określa ramowy zakres działania w dziedzinie obronności państwa dla komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Włocławek i kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, zwany dalej „zakresem działania”.

2. Ramowy zakres działania, o którym mowa w ust.1, określa zasady działania dla:

- 1) komórek organizacyjnych Urzędu Miasta Włocławek, stanowiący załącznik Nr 1 do zarządzenia;
- 2) kierowników miejskich jednostek organizacyjnych, stanowiący załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) wojewodzie – należy przez to rozumieć Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego;
- 2) mieście – należy przez to rozumieć Miasto Włocławek;
- 3) Urzędzie – należy przez to rozumieć Urząd Miasta Włocławek;
- 4) komórkach organizacyjnych – należy przez to rozumieć wyodrębnione w strukturze Urzędu jednoosobowe i wieloosobowe jednostki organizacyjne nadzorowane bezpośrednio przez Prezydenta, Zastępców Prezydenta, Sekretarza lub Skarbnika;

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz.U. z 2025 r., poz. 1014 i 1080 oraz z 2026 r., poz. 718, 426, 635, 815 i 1123.

- 5) kierujących komórkami organizacyjnymi – należy przez to rozumieć osoby kierujące wieloosobowymi komórkami organizacyjnymi Urzędu oraz pracowników jednoosobowych komórek organizacyjnych Urzędu;
- 6) miejskiej jednostce organizacyjnej – należy przez to rozumieć jednostki organizacyjne, o których mowa w § 3 pkt 11 uchwały Nr XXI/134/2021 Rady Miasta Włocławek z dnia 30 kwietnia 2021 r. w sprawie uchwalenia Statutu Miasta Włocławek (Dz. Urz. Woj. Kuj.-Pom. Z 2021 r. poz. 3339).
- § 3. Komórki organizacyjne Urzędu, zgodnie z właściwością rzeczową, wykonują przedsięwzięcia i czynności w dziedzinie obronności państwa powierzone Prezydentowi Miasta Włocławek zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz. U. z 2025 r., poz. 825, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz. U. poz. 875).
- § 4. Kierujący komórkami organizacyjnymi realizują zadania w zakresie spraw obronnych oraz koordynują wykonywanie tych zadań przez miejskie jednostki organizacyjne podległe lub przez nich nadzorowane.
- § 5. Kierujący komórkami organizacyjnymi organizują w podległych komórkach organizacyjnych realizację przedsięwzięć i czynności w dziedzinie obronności państwa z uwzględnieniem zasad, trybu oraz terminów wynikających z obowiązujących aktów normatywnych oraz technicznych zasad wykonywania tych zadań ustalonych przez organa właściwe w sprawach obronności państwa.
- § 6. 1. Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych organizują w podległych instytucjach realizację przedsięwzięć i czynności w dziedzinie obronności państwa z uwzględnieniem zasad, trybu oraz terminów wynikających z obowiązujących aktów normatywnych.
2. Opracowują szczegółowy podział przedsięwzięć i czynności w dziedzinie obronności państwa między podległych pracowników oraz na bieżąco aktualizują podział tych zadań w swoich regulaminach organizacyjnych.
- § 7. Nadzór i kontrolę nad wykonywaniem przez komórki organizacyjne Urzędu przedsięwzięć i czynności w dziedzinie obronności państwa sprawuje Prezydent Miasta Włocławek i w powierzonym zakresie Zastępcy Prezydenta Miasta, Sekretarz Miasta oraz Dyrektor Wydziału Zarządzania Kryzysowego i Bezpieczeństwa.
- § 8. Kierujący komórkami organizacyjnymi ustalają szczegółowy podział przedsięwzięć i czynności w dziedzinie obronności państwa w czasie pokoju między podległych pracowników oraz na bieżąco aktualizują podział tych zadań w ich zakresach czynności opracowanych na podstawie obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek.
- § 9. 1. Wykonywanie zadań obronnych stanowiących tajemnicę państwową lub służbową należy przydzielać pracownikom posiadającym upoważnienie do ich realizacji nadane w trybie przepisów ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. z 2025 r., poz. 1209).

2. Dokumenty dotyczące spraw, o których mowa w niniejszym zarządzeniu, opracowuje, przechowuje i przekazuje się zgodnie z przepisami ustawy o ochronie informacji niejawnych oraz innymi przepisami wykonawczymi w tym zakresie, wydanymi przez właściwe organy.

§ 10. Niniejsze zarządzenie nie podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


PREZYDENT MIASTA
Krzysztof Kukucki

Sprawdzono pod względem legislacyjnym
RADCA PRAWNY


Tomasz Paskal

T.(W) 213

14.10.2016.

UZASADNIENIE

Projektowane zarządzenie Prezydenta Miasta Włocławek w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa jest następstwem wydania przez Wojewodę Kujawsko-Pomorskiego zarządzenia nr 291/2026 z dnia 29 lipca 2026 r. w sprawie ustalenia ramowego zakresu działania w dziedzinie obronności państwa dla organów samorządu terytorialnego, kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży oraz przedsiębiorców i kierowników innych jednostek organizacyjnych, w którym wskazano na konieczność opracowania przez jednostki samorządu terytorialnego nowych dokumentów regulujących omawianą problematykę.

DYREKTOR WYDZIAŁU

Bogdan Mielniczek

RAMOWY ZAKRES DZIAŁANIA W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI PAŃSTWA DLA KOMÓREK ORGANIZACYJNYCH URZĘDU MIASTA WŁOCŁAWEK

Komórki organizacyjne Urzędu zgodnie z posiadanymi kompetencjami realizują przedsięwzięcia w zakresie obronności państwa.

I. W ZAKRESIE ZAGADNIENÍ OGÓLNOOBRONNYCH:

Współdziałają z organami administracji publicznej, przedsiębiorcami, kierownikami miejskich jednostek organizacyjnych w realizacji zadań obronnych mających na celu zapewnienie optymalnych warunków do ich realizacji i obejmujących:

- 1) wymianę doświadczeń i informacji dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych,
- 2) uzgadnianie działań dotyczących planowania i realizacji zadań obronnych realizowanych na tym samym szczeblu decyzyjnym,
- 3) inicjowanie i podejmowanie współpracy o charakterze ponadgminnym,
- 4) integrowanie wysiłków i współpracę w zakresie wykorzystania bazy materiałowej, usługowej i szkoleniowej.

II. W ZAKRESIE POLITYKI KADROWEJ I FUNKCJONOWANIA URZĘDU:

1. Prowadzą politykę kadrową w zakresie obsady stanowisk służbowych zapewniających przygotowanie oraz sprawne funkcjonowanie systemu kierowania.
2. Planują i zapewniają na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i czas wojny odpowiednią obsadę kadrową Urzędu oraz kierowniczą kadrę jednostek podległych i nadzorowanych.
3. Zawiadamiają Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji we Włocławku o pracownikach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej, którzy:
 - 1) posiadają nadany przydział mobilizacyjny, pracowniczy przydział mobilizacyjny lub przydział organizacyjno-mobilizacyjny;
 - 2) zostali przeznaczeni do wykonania świadczeń na rzecz obrony, których świadczeniobiorcą są Siły Zbrojne RP;
4. Prowadzą sprawy związane z:
 - 1) wyłączeniem z obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej;
 - 2) z wnioskowaniem o nadanie przydziałów mobilizacyjnych do Obrony Cywilnej;
 - 3) realizacją świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony kraju nałożonych na Urząd w formie decyzji administracyjnej.

III. W ZAKRESIE ORGANIZACYJNYM

1. Tworzą warunki organizacyjno-planistyczne w zakresie realizacji zadań obronnych, w tym:
 - 1) opracowania zadań obronnych realizowanych przez komórki organizacyjne Urzędu i ujęcie ich w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu;
 - 2) opracowania „Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek w okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny”;
 - 3) opracowania zakresu działania Urzędu w dziedzinie obronności państwa;
 - 4) opracowania „Planu działania Prezydenta Miasta Włocławek w zakresie realizacji zadań obronnych na terenie miasta Włocławek na rok...”.
2. Opracowują zarządzenie w sprawie wprowadzenia regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Włocławek w okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny oraz ramowych zakresów działania.

IV. W ZAKRESIE PLANOWANIA OPERACYJNEGO

Opracowują „Plan operacyjnego funkcjonowania miasta Włocławek w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny (POF M)”, załączniki do planu operacyjnego i karty realizacji zadań operacyjnych - na podstawie wypisów otrzymanych od Wojewody Kujawsko-Pomorskiego.

V. W ZAKRESIE ORGANIZACJI I FUNKCJONOWANIA STANOWISK KIEROWANIA

1. Organizują stanowiska kierowania:
 - 1) Główne Stanowisko Kierowania w stałej siedzibie urzędu (GSK w SSU),
 - 2) Główne Stanowiska Kierowania w rezerwowym miejscu pracy (GSK w RMP).
2. Opracowują dokumentację i zabezpieczają funkcjonowanie GSK w SSU i przemieszczenie na GSK w RMP, zgodnie z procedurami zawartymi w wydanych aktach prawnych.
3. Wydają zarządzenia w zakresie organizacji i funkcjonowania stanowisk kierowania.

VI. W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA DO REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANÓW GOTOWOŚCI OBRNNEJ PAŃSTWA

1. Utrzymują system stałych dyżurów w ciągłej gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań (zainicjowania procesu rozwinięcia systemu stałych dyżurów) – w dni pracujące, wolne i święta (całodobowo).
2. Opracowują instrukcję stałego dyżuru wraz z załącznikami.
3. Opracowują karty realizacji zadań operacyjnych.
4. Prowadzą ewidencję treningów.
5. Opracowują zarządzenie w zakresie organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru.

VII. W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA SYSTEMU OBRONNEGO PAŃSTWA UMOŻLIWIAJĄCEGO MOBILIZACYJNE ROZWINIĘCIE SZ RP

1. Wymagany zakres czynności:
 - 1) opracowanie planu akcji kurierskiej wraz z mapą i planem rozplakatowania obwieszczeń, uwzględniającego założenia i schemat akcji kurierskiej na terenie miasta w uzgodnieniu z Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji we Włocławku:
 - a) w odniesieniu do trybu przekazywania informacji o uruchomieniu akcji, jej przebiegu i wynikach oraz w zakresie rejonów i tras bezpośredniego doręczania kart powołania adresatom i Komendantowi Miejskiemu Policji we Włocławku;
 - b) w odniesieniu do zabezpieczenia miejsc kierowania akcją kurierską, rejonów, tras przemieszczania kurierów oraz utrzymania bezpieczeństwa i porządku publicznego w trakcie jej przebiegu;
 - 2) przekazanie planu akcji kurierskiej Szefowi Wojskowego Centrum Rekrutacji we Włocławku oraz Komendantowi Miejskiemu Policji we Włocławku;
 - 3) wydzielenie w urzędzie odpowiednich środków łączności dla osoby kierującej akcją kurierską, kurierów, kierowców, w taki sposób aby istniał łatwy kontakt pomiędzy uczestnikami akcji kurierskiej bez zakłócenia pracy pozostałych pracowników urzędu;
 - 4) wydzielenie niezbędnych sił i środków gwarantujących skuteczną realizację zadań, w tym nałożonych decyzji administracyjnych w przedmiocie wykonania świadczeń osobistych i rzeczowych;
 - 5) bieżące aktualizowanie planu akcji kurierskiej, co najmniej raz w roku.

VIII. W ZAKRESIE PLANOWANIA I ORGANIZOWANIA ŚWIADCZEŃ NA RZECZ OBRONY

1. Opracowują plany świadczeń osobistych i rzeczowych.
2. Sporządzają zestawienia świadczeń osobistych i rzeczowych.
3. Realizują wnioski Szefa Wojskowego Centrum Rekrutacji we Włocławku, organów i kierowników jednostek organizacyjnych o wydanie decyzji o przeznaczeniu osób oraz nieruchomości i rzeczy ruchomych na cele świadczeń osobistych i rzeczowych.
4. Prowadzą postępowania administracyjne w sprawie o przeznaczenie osób oraz nieruchomości i rzeczy ruchomych do wykonania świadczeń osobistych i rzeczowych na rzecz obrony zgodnie z przepisami Kodeksu Postępowania Administracyjnego oraz stosownymi aktami prawnymi (ustawy o obronie Ojczyzny i wydanymi do niej aktami wykonawczymi).

IX. W ZAKRESIE REJESTRACJI I KWALIFIKACJI WOJSKOWEJ

1. Sporządzają rejestry osób objętych rejestracją, dokonując ich bieżącej aktualizacji.
2. Sporządzają sprawozdanie zawierające informacje o liczbie mężczyzn i kobiet wpisanych do rejestru.
3. Określają zdolność do pełnienia służby wojskowej przez obywateli Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Sporządzają sprawozdanie z pracy powiatowej komisji lekarskiej.
5. Zapewniają planowe stawiennictwo.
6. Organizują i przeprowadzają kwalifikację wojskową.
7. Sporządzają sprawozdanie dotyczące szczegółowych kosztów kwalifikacji wojskowej.

X. W ZAKRESIE SZKOLENIA OBRONNEGO

1. Opracowują „Plan szkolenia obronnego Miasta Włocławek na rok”.
2. Prowadzą szkolenia obronne w formie ćwiczeń w następujących po sobie formach: trening, gra decyzyjna, ćwiczenie doskonalące.
3. Uczestniczą w trybie indywidualnym w Kursach Obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej na platformie e-szkolenie obronne.
4. Uczestniczą w Wyższych Kursach Obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej.

XI. W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH Z OBOWIĄZKÓW PAŃSTWA GOSPODARZA (HNS)

1. Powołują oraz utrzymują punkt kontaktowy HNS.
2. Opracowują dokumentację punktu kontaktowego HNS.
3. Przesyłają dane do aktualizacji Centralnej Bazy Danych HNS.
4. Planują tematykę HNS w organizowanych ćwiczeniach obronnych.
5. Wyznaczają zarządzeniem Prezydenta osobę odpowiedzialną za zadania HNS na poziomie miasta.
6. Udzielają wyznaczonej osobie pisemnego upoważnienia do wykonywania zadań HNS w imieniu Prezydenta.
7. Utrzymują gotowość do realizacji rzeczywistych przedsięwzięć z udziałem wojsk sojuszników na administrowanym terenie.

XII. W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE WSPÓŁPRACY CYWILNO-WOJSKOWEJ

1. Realizacja przedsięwzięć związanych ze współpracą z Wojskowym Centrum Rekrutacji we Włocławku w celu:
 - 1) promocji Sił Zbrojnych na administrowanym terenie;
 - 2) uczestnictwa we wspólnych ćwiczeniach;
 - 3) uczestnictwa Sił Zbrojnych w organizowanych przez jednostki samorządowe uroczystościach i wydarzeniach o charakterze państwowym.

XIII. W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PODMIOTÓW LECZNICZYCH NA POTRZEBY OBRONNE PAŃSTWA

1. Opracowują plany przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa zawierające m.in. dane w zakresie:
 - 1) wydzielenia bazy łóżkowej na potrzeby obronne państwa, a w tym na potrzeby służb mundurowych;
 - 2) wydzielenia niezbędnego personelu, w szczególności personelu medycznego, zaplanowany do udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa w podmiocie leczniczym.
2. Opracowują koncepcję tworzenia na obszarze miasta zespołów zastępczych miejsc szpitalnych w razie zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez:
 - 1) opracowanie planów organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa;
 - 2) realizowanie przedsięwzięć w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w zespołach zastępczych miejsc szpitalnych:

- a) zapewnienie niezbędnego personelu, w szczególności personelu medycznego,
- b) zapewnienie niezbędnego zabezpieczenia w zakresie infrastruktury, usług, wyposażenia i zaopatrzenia oraz procedur,
- c) prowadzenie szkoleń obronnych,
- d) wyłączenie osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
- e) nadawanie świadczeń rzeczowych i osobistych zgodnie z przepisami ustawy o obronie Ojczyzny.

XIV. W ZAKRESIE PLANOWANIA I PROWADZENIA KONTROLI REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH

- 1. Opracowują plany kontroli z określeniem przyjętych procedur organizacji i sposobu realizacji kontroli.
- 2. Prowadzą czynności kontrolne.
- 3. Dokumentują prowadzone kontrole oraz oceniają realizację zaleceń pokontrolnych.
- 4. Wykorzystują wyniki kontrolne w dalszej działalności w realizacji zadań obronnych.

XV. W ZAKRESIE OSŁONY TECHNICZNEJ DRÓG

Realizują zadania obronne z zakresu ochrony technicznej dróg obronnych.

XVI. W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ OPERACYJNYCH

W okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny realizują zadania określone w tabelach realizacji zadań operacyjnych.

**RAMOWY ZAKRES DZIAŁANIA
W DZIEDZINIE OBRONNOŚCI PAŃSTWA
DLA KIEROWNIKÓW MIEJSKICH JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH**

Kierownicy miejskich jednostek organizacyjnych, zwani dalej MJO, w zakresie swoich kompetencji wykonują przedsięwzięcia i czynności w dziedzinie obronności w zakresie ustalonym przez Prezydenta Miasta, a w szczególności:

I. W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA DO REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE STANÓW GOTOWOŚCI OBRONNEJ PAŃSTWA

1. Organizują system stałych dyżurów w kierowanych jednostkach.
2. Utrzymują system stałych dyżurów w ciągłej gotowości do pełnego rozwinięcia i podjęcia działań (zainicjowania procesu rozwinięcia systemu stałych dyżurów) – w dni pracujące, wolne i święta (całodobowo).
3. Opracowują instrukcje stałego dyżuru wraz z załącznikami.
4. Opracowują karty realizacji zadań operacyjnych.
5. Prowadzą ewidencję treningów.
6. Opracowują zarządzenia w zakresie organizacji i funkcjonowania stałego dyżuru.

II. W ZAKRESIE SZKOLENIA OBRONNEGO

1. Opracowują plany szkolenia MJO na rok ...
2. Prowadzą szkolenia obronne dla pracowników MJO....
3. Uczestniczą w trybie indywidualnym w Kursach Obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej na platformie e-szkolenie obronne.
4. Uczestniczą w Wyższych Kursach Obronnych organizowanych przez Ministerstwo Obrony Narodowej.

III. W ZAKRESIE REALIZACJI ZADAŃ WYNIKAJĄCYCH ZE WSPÓŁPRACY CYWILNO-WOJSKOWEJ

1. Realizacją przedsięwzięcia związane ze współpracą z Wojskowym Centrum Rekrutacji we Włocławku w celu:
 - 1) promocji Sił Zbrojnych na administrowanym terenie;
 - 2) uczestnictwa we wspólnych ćwiczeniach;
 - 3) uczestnictwa Sił Zbrojnych w organizowanych przez jednostki samorządowe uroczystościach i wydarzeniach o charakterze państwowym.

IV. W ZAKRESIE PRZYGOTOWANIA PODMIOTÓW LECZNICZYCH NA POTRZEBY OBRONNE PAŃSTWA

1. Opracowują plany przygotowania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa zawierające m.in. dane w zakresie:
 - 1) wydzielenia bazy łóżkowej na potrzeby obronne państwa, a w tym na potrzeby służb mundurowych,
 - 2) wydzielenia niezbędnego personelu, w szczególności personelu medycznego, zaplanowanego do udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa w podmiocie leczniczym.
2. Opracowują koncepcję tworzenia na obszarze miasta zespołów zastępczych miejsc szpitalnych w razie zaistnienia zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny poprzez:
 - 1) opracowanie planów organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa;
 - 2) realizowanie przedsięwzięć w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych w zespołach zastępczych miejsc szpitalnych:
 - a) zapewnienie niezbędnego personelu, w szczególności personelu medycznego,
 - b) zapewnienie niezbędnego zabezpieczenia w zakresie infrastruktury, usług, wyposażenia i zaopatrzenia oraz procedur,
 - c) prowadzenie szkoleń obronnych,
 - d) wyłączenie osób od obowiązku pełnienia czynnej służby wojskowej w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny,
 - e) nadawanie świadczeń rzeczowych i osobistych zgodnie z przepisami ustawy o obronie Ojczyzny.

V. W ZAKRESIE PLANOWANIE I PROWADZENIE KONTROLI REALIZACJI ZADAŃ OBRONNYCH

Wykorzystują wyniki kontrolne w dalszej działalności w realizacji zadań obronnych.

VI. W ZAKRESIE OSŁONY TECHNICZNEJ DRÓG

Realizują zadania obronne z zakresu ochrony technicznej dróg obronnych.