Zarządzenie Nr 496/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 25 listopada 2026 r.

w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2026 r. poz. 662 i 912), art. 4 ust. 1 pkt. 3a, pkt 22, w związku z art. 92 ust. 1 pkt 2 i ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1684, z 2026 r. poz. 252 i 912), art. 5 ust.2 pkt 1, art. 10 ust. 1 pkt 3, art. 19 ust 1 pkt 1 , pkt 2, pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2005 o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz.U. 2023 poz. 1939, 2026 poz. 1004), art. 4^1 ust 1 pkt 3 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. 2023 poz. 2151) oraz art. 4 ust. 1 pkt 32, pkt 1a i art. 11, art. 13 ust. 1, ust. 2 i ust. 3, art. 14, art. 15 oraz art. 19 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338, z 2026 r. poz. 1040), w związku z Uchwałą Nr XXVI/124/2025 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Rocznego Programu współpracy Gminy Miasto Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz Uchwałą Nr XI/116/2024 Rady Miasta Włocławek z dnia 3 grudnia 2024 r. w sprawie uchwalenia Miejskiego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2025-2027.

zarządza się, co następuje:

§1.1 Powołuje się Komisję Konkursową w celu opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, zwaną dalej „Komisją", w następującym składzie:

1) Monika Jabłońska – Zastępca Prezydenta Miasta Włocławek– przewodnicząca komisji konkursowej;
2) Marta Molewska – Główny Specjalista ds. profilaktyki uzależnień i promocji zdrowia w Referacie Zdrowia– zastępca przewodniczącej komisji konkursowej;
3) Katarzyna Peszyńska - Inspektor ds. wspierania rodziny i współpracy z organizacjami pozarządowymi w Referacie Polityki Społecznej - sekretarz komisji konkursowej;
4) Ksymena Zapiec – Pomoc administracyjna w Referacie Obsługi Szkół i Placówek - członek komisji konkursowej;
5) Grażyna Pawłowska - Przedstawiciel Organizacji Pozarządowej – członek komisji konkursowej.

2.Członek Komisji Konkursowej podlega wyłączeniu z udziału w pracach Komisji Konkursowej zgodnie z art. 24 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r., poz. 1691) oraz wyłączeni są z prac reprezentanci organizacji pozarządowych wskazani przez te organizacje, które biorą udział w konkursie.

§2. 1. Komisja pracuje zgodnie z „Regulaminem organizacji pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego", stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wzór „Oświadczenia członka komisji konkursowej" stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
3. Wzór „Protokołu z przyjęcia ofert" stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.
4. Wzór „Karty podsumowującej pracę Komisji Konkursowej" stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.
5. Wzór „Protokołu końcowego" stanowi Załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
§3. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Edukacji, Zdrowia i Polityki Społecznej Urzędu Miasta Włocławek.
§4. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się właściwemu w zakresie nadzoru Zastępcy Prezydenta Miasta Włocławek.
§5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PREZYDENT MIASTA
Krzysztof Kukucki

Sprawdzono pod względem legislacyjnym
RADCA PRAWNY
Jolanta Ogdon
TR-1649

UZASADNIENIE

Prezydent Miasta Włocławek Zarządzeniem Nr 466/2026 z dnia 2 listopada 2026 roku ogłosił otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego. Zgodnie z art. 15 ust. 2a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego oraz w związku z Uchwałą Nr XXVI/124/2025 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Rocznego Programu współpracy Gminy Miasto Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026, organ ogłaszający otwarty konkurs ofert powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.

Głównym zadaniem komisji konkursowej jest ocena złożonych w konkursie ofert i przedłożenie Prezydentowi Miasta Włocławek propozycji, co do wyboru ofert najkorzystniejszych. Komisja formułując propozycje kieruje się zasadami pomocniczości, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

W skład komisji konkursowej wchodzą przedstawiciele organu wykonawczego jednostki samorządu terytorialnego oraz osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 cytowanej ustawy, z wyłączeniem osób wskazanych przez podmioty biorące udział w konkursie.

ZASTĘPCA PREZYDENTA
Monika Jabłońska

PODINSPEKTOR
Natalia Ciechanowska

KIEROWNIK REFERATU
Joanna Kowalewska

DYREKTOR WYDZIAŁU
Marek Wódecki

Innowacje w samorządzie

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 496/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 25 listopada 2026 r.

Regulamin

organizacji pracy Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Szczegółowe warunki w zakresie przyjęcia i weryfikacji ofert, zawarto w Zarządzeniu Nr 476/2024 Prezydenta Miasta Włocławek z dnia 16 grudnia 2024 r., zmienionym Zarządzeniem 428/2026 z dnia 10 września 2026 roku - Zasady i tryb postępowania w zakresie zlecania zadań publicznych organizacjom pozarządowym oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Zadania Komisji

§ 1. 1. Komisja Konkursowa do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na wykonywanie zadań publicznych związanych z realizacją zadań samorządu gminy w roku 2026 określonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego zwana dalej „Komisją", działa na podstawie Uchwały Nr XXVI/124/2025 Rady Miasta Włocławek z dnia 28 listopada 2025 r. w sprawie uchwalenia Rocznego Programu współpracy Gminy Miasto Włocławek z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026.

2. Komisja jest organem o charakterze doradczym w zakresie opiniowania ofert złożonych przez uprawnione ustawowo podmioty w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych. W wykonywaniu swoich zadań Komisja kieruje się wymogami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wyżej wymienionej uchwały Rady Miasta Włocławek oraz kryteriami podanymi w treści ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

3. Przy rozpatrywaniu ofert Komisja ma obowiązek brać przede wszystkim pod uwagę:
   1) zgodność oferty z rodzajem zadania określonym szczegółowo w ogłoszeniu konkursowym,
   2) zbieżność celów statutowych oferenta z realizowanym zadaniem,
   3) możliwość realizacji zadania publicznego przez oferenta,
   4) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób bezpośrednio biorących udział w realizacji zadania publicznego,
   5) doświadczenie oferenta w realizacji zadań o podobnym charakterze i zasięgu,
   6) prawidłowość i przejrzystość budżetu,
   7) udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
   8) deklarowany wkład osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
   9) analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod

uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków,
10) wysokość dotacji planowanych na realizację zadania.

Skład Komisji

§ **2.**1. Prace Komisji są ważne przy udziale przynajmniej połowy składu Komisji, w tym Przewodniczącego lub Zastępcy.
2. Do zadań Przewodniczącego Komisji należy:
   1) ustalanie przedmiotu i terminów posiedzeń Komisji;
   2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji;
   3) inicjowanie i organizowanie prac Komisji.
3. W przypadku nieuczestniczenia Przewodniczącego w pracach Komisji, pracami Komisji kieruje jego Zastępca.
4. Na pierwszym posiedzeniu każdy członek Komisji składa oświadczenie według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.
5. W przypadku wyłączenia z prac Komisji jej członka/członków, Prezydent Miasta Włocławek może uzupełnić jej skład i powołać do Komisji nowego członka/członków.

Organizacja i tryb pracy Komisji

§ **3.** 1. Komisja działa na posiedzeniach zamkniętych, bez udziału oferentów.
2. Na każdym z posiedzeń Komisji sporządzana jest lista obecności.
3. Członkowie Komisji mogą zapoznać się z ofertami w miejscu ich przechowywania przed posiedzeniem Komisji.
4. Komisja ocenia merytorycznie oferty spełniające kryteria formalne przekazane wraz z protokołem z przyjęcia ofert, stanowiącym załącznik Nr 3 do Zarządzenia.
5. Kryteria oraz skala ich punktacji zawarte są w ogłoszeniu o konkursie.
6. Spełnienie kryteriów formalnych potwierdza wypełniona Karta Oceny Formalnej (wydrukowana z generatora ofert „Witkac" i podpisana przez pracownika merytorycznego Wydziału).
7. Komisja po zapoznaniu się z ofertami przez wszystkich członków dokonuje oceny merytorycznej ofert, przyznając każdej ofercie określoną liczbę punktów w zależności od stopnia spełnienia przez nie poszczególnych kryteriów merytorycznych, według kryteriów określonych w ogłoszeniu o konkursie. Punktacja odnotowywana jest na Karcie Oceny Merytorycznej (wydrukowanej z generatora ofert „Witkac").
8. Kartę Oceny Merytorycznej podpisuje Przewodniczący Komisji.
9. Wyniki pracy Komisji odnotowywane są na „Karcie podsumowującej pracę Komisji Konkursowej", stanowiącej załącznik nr 4 do zarządzenia, którą podpisują wszyscy członkowie Komisji.
10. Kwota proponowanego dofinansowania może być niższa niż ta, o która wnioskuje Oferent, gdy Komisja Konkursowa, kierując się zasadą celowości i oszczędności (uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu zamierzonych celów) stwierdzi, że Oferent jest w stanie zrealizować zadanie w ramach niższych środków finansowych.

Opiniowanie ofert

§ **4.** 1. Komisja wydaje opinię zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym.
2. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos Przewodniczącego Komisji, a w przypadku jego

nieobecności – Zastępcy Przewodniczącego Komisji.

3. Oferta może być odrzucona w szczególności z powodu:
   1) negatywnej oceny formalnej, tj. niespełnienie któregokolwiek z kryteriów formalnych;
   2) negatywnej oceny merytorycznej, tj. nieuzyskania minimalnej wymaganej liczby punktów.
4. Oferta oceniona pozytywnie, tj. taka która nie została odrzucona z przyczyn określonych w ust. 3, może nie uzyskać dotacji z powodu wyczerpania środków bądź uzyskać dotację w kwocie niższej niż wnioskowana, stosownie do posiadanych środków. W takim przypadku Komisja może wskazać na jakie pozycje kosztorysowe mają być one przeznaczone.

Wynik prac Komisji

§ 5. 1. Po zakończeniu opiniowania wszystkich ofert w konkursie, Komisja sporządza protokół końcowy zawierający rekomendacje co do wyboru oferty wraz z propozycją wysokości środków na realizację zadania oraz wykaz podmiotów, których oferty zostały zaopiniowane negatywnie (Załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia).
2. Protokół końcowy podpisują wszyscy członkowie Komisji.
3. Przewodniczący Komisji przekazuje protokół końcowy Prezydentowi Miasta Włocławek w celu rozstrzygnięcia konkursu ofert.
4. Wynik konkursu podaje się do publicznej wiadomości poprzez zamieszczenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Włocławek, opublikowanie na stronie internetowej Urzędu Miasta Włocławek oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Włocławek i w generatorze wniosków „Witkac" – www.witkac.pl.

§ 6. Członkowie Komisji wykonują swoje obowiązki nieodpłatnie, bez zwrotu kosztów przejazdu.

Innowacje w samorządzie

Załącznik nr 2
do Zarządzenia Nr 496/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 25 listopada 2026 r.

Włocławek, ...

Oświadczenie Członka Komisji Konkursowej

Ja niżej podpisany/a ..... oświadczam, iż nie jestem związany/a z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego w szczególności:

- będąc osobą, która wchodzi w skład organów statutowych lub pełni funkcję kierowniczą w którymkolwiek z ww. podmiotów,
- będąc pracownikiem, przedstawicielem bądź członkiem któregokolwiek z ww. podmiotów,
- pozostając z osobami związanymi z ww. podmiotami w związku małżeńskim albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej lub w linii bocznej do drugiego stopnia, bądź będąc związanym/ą z nimi z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli (również po ustaniu małżeństwa, przysposobienia, opieki lub kurateli).

.....
(czytelny podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

.....
(czytelny podpis)

Innowacje w samorządzie

Załącznik nr 3
do Zarządzenia Nr 496/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 25 listopada 2026 r.

Włocławek, ...

.....
(pieczątka podstawowej jednostki organizacyjnej)

Protokół z przyjęcia ofert

Oferty, które wpłynęły na otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

Łącznie wpłynęło ..... ofert.
W tym:
..... ofert wpłynęło w terminie oznaczonym w ogłoszeniu,
..... ofert wpłynęło po wyznaczonym terminie,
..... ofert nie spełniło wymogów formalnych.

Inne uwagi
.....
.....
.....

.....
.....

Innowacje w samorządzie

Załącznik nr 4
do Zarządzenia Nr 496/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 25 listopada 2026 r.

.....
(pieczątka podstawowej jednostki organizacyjnej)

Karta podsumowująca pracę komisji konkursowej nr .....

Wyniki głosowania komisji
Za przyjęciem oferty głosowało ..... osób/a.
Za odrzuceniem oferty głosowało ..... osób/a.
Od głosu wstrzymało się ..... osób/a.

Stanowisko komisji
Liczba punktów przyznanych ofercie w ocenie merytorycznej wg ustalonych kryteriów .....
Komisja proponuje dofinansować/nie dofinansować zadanie
Uzasadnienie: ....
Komisja proponuje kwotę dofinansowania zadania w wysokości .....złotych.

Podpisy obecnych członków komisji

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....
5. .....
6. .....

Załącznik nr 5
do Zarządzenia Nr 496/2026
Prezydenta Miasta Włocławek
z dnia 25 listopada 2026 r.

.....
(pieczątka podstawowej jednostki organizacyjnej)

Protokół końcowy prac Komisji Konkursowej do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego

Adnotacje urzędowe	
1. nazwa konkursu	otwarty konkurs ofert na realizację zadania w zakresie innowacji społecznej pn. „Uważniaki", wdrażanej przez Miasto Włocławek w ramach projektu pn. „Innowacje w Samorządzie", przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego
2. konkurs ogłoszony w dniu	2 listopada 2026 r.
3. kwota przeznaczona na dotacje w konkursie	40 000,00 zł
4. suma dotacji zaproponowanych przez oferentów	
5. liczba wniosków złożonych do konkursu	
6. liczba wniosków zaakceptowanych pod względem formalnym	
7. liczba wniosków zaopiniowanych pozytywnie pod względem merytorycznym	
8. liczba wniosków rekomendowanych przez komisję do dofinansowania	

Lista organizacji, których oferty zostały rekomendowane do dofinansowania

Lp.	nr oferty	nazwa organizacji	propozycja dofinansowania
1.			
2.			
3.			

Innowacje
w samorządzie

Lista organizacji, których oferta została zaopiniowane negatywnie

Lp.	nr oferty	Nazwa organizacji
1.		
2.		

.....
(podpis Przewodniczącej Komisji/Zastępcy Komisji)

Podpisy członków komisji

1. .....
2. .....
3. .....
4. .....